Элективный курс по русскому языку в 9 классе по теме

«Стандартные конструкции и их роль при оформлении деловых бумаг».

Всего-17 часов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема занятия | Кол-вочасов | Сроки проведения |
| План | Факт |
| 1 | Жанры официально-делового стиля. | 1 | 3.09 |  |
| 2 | Стилевые, языковые, морфологические и стилистические средства официально-деловых документов. | 1 | 10.09 |   |
| 3 | Заявление как правовой документ.Особенности стиля, грамматики при оформлении заявления. | 1 | 17.09 |   |
| 4 | Особенности оформления трудового договора, постановления, приказа. Стандарт зачина и концовки. | 1 | 24.09 |   |
| 5 | Характерные особенности оформления доверенности. | 1 | 1.10 |  |
| 6 | Оформление почтовых переводов, писем, отправлений. | 1 | 8.10 |  |
| 7 | Стандартные обороты при оформлении Благодарственных писем. | 1 | 15.10 |  |
| 8 | Контрольный урок. Написание заявления (о приеме на курсы, директору школы с просьбой о проведение дискотеки, в милицию о потере паспорта и т. д.). | 1 | 22.10 |  |
| 9 | Стандартные конструкции при оформлении докладной записки. | 1 | 29.10 |  |
| 10 | Жанровые особенности делового телефонного разговора. | 1 | 12.11 |  |
| 11 | Творческая работа. Оформление официального письма-приглашения. | 1 | 19.11 |  |
| 12 | Стандартная лексика для проведения деловой беседы. | 1 | 26.11 |  |
| 13 | Практикум. Деловые беседы по определенной теме. | 1 | 3.12 |  |
| 14 | Средства официально-делового стиля при оформлении выступлений участников судебного процесса. | 1 | 10.12 |  |
| 15 | Композиционные, речевые особенности оформления доклада. | 1 | 17.12 |  |
| 16 | Композиционные речевые особенности оформления реферата. | 1 | 24.12 |  |
| 17 | Практикум. Реферат по определенной теме. | 1 | 24.12 |  |