Краснодарский край, Апшеронский район, станица Кабардинская

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа №23

 УТВЕРЖДЕНО

 решением педагогического совета

 от 28.08.2015 года протокол № 1

 Председатель \_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Храмова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По **элективному курсу «ЯЗЫК ТВОЙ – ДРУГ ТВОЙ»**

Уровень образования (класс) основное общее образование, 9 класс

Количество часов 17,

Учитель Кучмист Ольга Владимировна

**1.Содержание элективного курса**

**Язык деловых бумаг**

Язык деловых бумаг: от приказного языка эпохи Петра I до официально-делового стиля современной России.

Словарный запас человека: резервы развития.

Что может рассказать визитная карточка о её владельце?

Деловое письмо: создаём себе репутацию.

**Русский язык в жизни современного человека.**

Провожают по уму... А как встречают?

Русский язык в мире рекламы.

Язык S МS: быть или не быть?

Пишем электронные письма.

Русский язык в телефонном общении.

**Формы и средства контроля**

Практические работы

 Публичные выступления учащихся

**2. Тематическое планирование**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел программы | Количество часов | Темы |
| **Язык деловых бумаг**  | 5 | Язык деловых бумаг: от приказного языка эпохи Петра I до официально-делового стиля современной России.Словарный запас человека: резервы развития.Что может рассказать визитная карточка о её владельце?Деловое письмо: создаём себе репутацию. |
| **Русский язык в жизни современного человека.** | 12 |

|  |
| --- |
| Русский язык в мире рекламы. |
| Провожают по уму… А как встречают? (Как создать о себе приятное впечатление?) |
| Язык SMS: быть или не быть? |
| Пишем электронные письма. |
| Русский язык в телефонном общении. |
| Уроки симпосиарха. |

 |

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

 Протокол заседания методического Заместитель директора по УВР

объединения учителей от 31.08.2016 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано

заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Емельянова

31.08. 2016 г.

Краснодарский край, Апшеронский район, станица Кабардинская

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №23

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ**

**ПЛАНИРОВАНИЕ**

по элективному курсу «Язык твой - друг твой»

Класс: 9

Учитель: Кучмист Ольга Владимировна

Количество часов: всего 17 часа; в неделю 1 час;

Планирование составлено на основе рабочей программы «Язык твой-друг твой» для 9 класса Кучмист О.В. , утвержденной решением педагогического совета протокол №1 от 31.08.2016 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание****(разделы, темы)** | **Кол-во часов** | **Дата проведения** | **Оборудование** |
| **план** | **факт** |
|  **Язык деловых бумаг 5**  |
|  | Язык деловых бумаг: от приказного языка эпохи Петра I до официально-делового стиля современной России | 1 |  |  | АРМ |
|  | Словарный запас человека: резервы развития | 1 |  |  | Словари, АРМ |
|  | Что может рассказать визитная карточка о её владельце? | 1 |  |  | Визитные карточки, АРМ |
|  | Деловое письмо: создаём себе репутацию | 1 |  |  | АРМ |
|  | Деловое письмо: создаём себе репутацию | 1 |  |  | АРМ |
| **Русский язык в жизни современного человека 12** |
|  | Провожают по уму… А как встречают? (Как создать о себе приятное впечатление?) | 1 |  |  |  |
|  | Провожают по уму… А как встречают? (Как создать о себе приятное впечатление?) | 1 |  |  |  |
|  | Русский язык в мире рекламы | 1 |  |  | Газеты, журналы, АРМ |
|  | Язык SMS: быть или не быть? | 1 |  |  | АРМ |
|  | Язык SMS: быть или не быть? | 1 |  |  | АРМ |
|  | Пишем электронные письма | 1 |  |  | АРМ |
|  | Пишем электронные письма | 1 |  |  |  |
|  | Русский язык в телефонном общении | 1 |  |  | АРМ |
|  | Русский язык в телефонном общении | 1 |  |  | АРМ |
|  | Уроки симпосиарха (занятие, посвящённое искусству говорить поздравления) | 1 |  |  |  |
|  | Уроки симпосиарха (занятие, посвящённое искусству говорить поздравления) | 1 |  |  |  |
|  | Заключительное занятие. Защита проектов | 1 |  |  | АРМ |