**СОДЕРЖАНИЕ**

[ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4](#_Toc20860851)

[Практическая работа № 1 6](#_Toc20860852)

[«Определение видов публичного выступления» 6](#_Toc20860853)

[Практическая работа № 2 7](#_Toc20860854)

[«Анализ логической стороны текстов публичных выступлений» 7](#_Toc20860855)

[Практическая работа № 3 9](#_Toc20860856)

[«Дискуссия на тему (по выбору)» 9](#_Toc20860857)

[Практическая работа № 4 10](#_Toc20860858)

[«Упражнения со скороговорками» 10](#_Toc20860859)

[Практическая работа № 5 12](#_Toc20860860)

[«Выразительное чтение заранее подготовленного текста» 12](#_Toc20860861)

[Практическая работа № 6 12](#_Toc20860862)

[«Краткое публичное выступление» 12](#_Toc20860863)

[Практическая работа № 7, 9 12](#_Toc20860864)

[«Коллективный анализ выступлений » 12](#_Toc20860865)

[Практическая работа № 8 15](#_Toc20860866)

[«Демонстрация публичных выступлений» 15](#_Toc20860867)

[Практическая работа № 10 16](#_Toc20860868)

[«Составление выступления» 16](#_Toc20860869)

[Список литературы 19](#_Toc20860870)

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Место учебной дисциплины** в структуре основной профессиональной программы: дисциплина «Практическая риторика» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

 **Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

знать:

* факторы, правила, приемы и способы речевого воздействия;
* о роли и месте дисциплины в системе профессионального образования;
* о значении курса «Практическая риторика» для освоения своей профессии;
* историю возникновения риторики, знаменитых ораторов Древней Греции и Древнего Рима, известных ораторов России, основные труды М. В. Ломоносова, М. М. Сперанского, работы В. Г. Белинского;
* основные виды публичного выступления (по цели, по форме);
* способы организации публичных выступлений;
* орфоэпические нормы в публичном выступлении;
* жанры публичных выступлений и их особенности;
* правила подготовки и проведения публичных выступлений разных жанров;
* правила повышения эффективности публичного выступления;
* как оценивается публичного выступления;
* типы аудитории;
* основные функции оратора во время выступления.

уметь:

* различать основные виды публичных выступлений;
* различать публицистический стиль и стиль публичного выступления;
* составлять тексты различных видов публичных выступлений;
* анализировать логическую сторону текстов публичных выступлений;
* проводить дискуссии;
* менять громкость, темп, ритм речи в процессе публичного выступления;
* демонстрировать приемы привлечения внимания, воздействия на эмоции слушателей в фрагментных выступления;
* составлять публичное выступление в любом жанре;
* различать жанры публичных выступлений;
* пользоваться правилами повышения эффективности публичного выступления;
* оценивать эффективность публичного выступления;
* выступать в разных типах аудитории;
* не допускать ошибки во время выступления;
* правильно использовать мимику и жесты во время выступления.

Полученные знания и приобретенные умения направлены на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**Требования к уровню освоения курса**

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:**

**Оценка 5 «отлично»:**за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы, обоснование своего высказывания с точки зрения теоретических положений.

**Оценка 4 «хорошо»:** если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

**Оценка 3 «удовлетворительно»:**если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при выполнении заданий.

**Оценка 2 «неудовлетворительно»:** если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

# Практическая работа № 1

# «Определение видов публичного выступления»

****

# Практическая работа № 2

# «Анализ логической стороны текстов публичных выступлений»

**1. Закончите фразы:**

1. Чтобы производить хорошее впечатление своей речью, надо...

2. Мне нравится X., потому что он (она) говорит... (как?)

3. Мне не нравится X., потому что он (она) говорит... (как?)

**2. Что такое компетентный? О ком можно сказать, что он компетентный человек? Кто из ваших сокурсников и в чем может считаться компетентным? Придумайте предложение с выражением Он компетентен в...; Он не компетентен в...**

**3 .Придумайте или вспомните чью-либо фразу с речевыми ошибками, которые бы свидетельствовали о низком уровне образования и общей компетенции говорящего.**

*Образец: (из выступления зрителя — участника телепередачи «Времена»)*

*Эти «олиграрфи» всю нашу страну разорили, судить их всех надо...*

4. **Прочитайте рассказ. Как можно описать изменение впечатления о девушке у молодого человека после ее фразы? Какого он был мнения о ней сначала? Почему? Как изменилось впечатление о девушке у молодого человека? Как можно описать его нынешнее представление о ней — какая она, по его мнению? Охарактеризуйте языковой паспорт девушки. Какие ошибки в речевом этикете и культуре речи она допустила?**

**НЕЗНАКОМКА**

Я увидел ее в кино. Шелестящая полутьма зрительного зала вдруг смолкла, словно насторожилась, а потом мне показалось, что желтоватые огни в тяжелых, пыльных люстрах засеребрились и вдруг вспыхнули радостно и торжественно. «Средь шумного бала, случайно, в тревоге мирской суеты тебя я увидел...», — пронеслось у меня в голове. Серые глаза, тонкие красивые руки — она напоминала незнакомку на картине Крамского. У меня потемнело в глазах. Девушки, боже мой, современные девушки — почему вас упрекают в прозаичности? Ведь вы все так красивы и загадочны... Что же изменилось, что? И мне вдруг захотелось говорить с ней, бродить по спящему изумрудному городу с разноцветными пятнами окон, собирать падающие звезды... Как она улыбается? Наверное, у нее улыбка Джоконды... Я выучу для нее все лучшие стихи, буду читать ей в лицах трагедии Шекспира... Она заметила мой взгляд и улыбнулась. Наши глаза встретились. Стало вдруг тихо-тихо и как-то хорошо. И вдруг она сказала:

— Ну, чего вылупился?

(А. Моисеев)

**5. Прочитайте диалоги. Охарактеризуйте языковой паспорт говорящих. Какую информацию он о них сообщает?**

I. — Салют, Ленка! — Приветик, старушка.

2. — Приветствую Вас, уважаемый! — Нижайший Вам поклон, Иван Иванович.

3. — Здравствуйте, Николай Иванович! — Здравствуйте!

**6. Прочитайте текст. Все ли могут столь точно анализировать языковой паспорт собеседника? Что необходимо для столь точного анализа?**

В. И.Даль однажды встретил монаха и спросил его: «Какого, батюшка, монастыря?» — «Соловецкого, родненький». — «Из Ярославской губернии?» (В. И.Даль знал, что слова родненький, родименький часто употреблялись в Ярославской губернии.) — «Нетути, родненький, тамоди в Соловецком живу». — «Да еще из Ростовского уезда?» Монах упал в ноги: «Не погуби!». Оказалось, что это был беглый солдат из Ростовского уезда Ярославской губернии, выдававший себя за монаха.

**7. Прочитайте правильно, заботясь о языковом паспорте культурного, образованного городского человека.**

Город, Галя, главное, могу, слава богу, огород, пригодится, ага, главное, о господи, пошли гулять, голову вымой, гибкий.

**8 .Что можно сказать о человеке, в языковой паспорт которого входят следующие слова:**

• хочут, ложат, звонит, ходют, плотят, содят картошку;

• прецедент, инцидент, электорат, Интернет, перипетия, беспрецедентный, рейтинг?

Все ли слова последнего списка вы знаете? Объясните их значение, приведите пример употребления.

**9.Прочитайте текст. Какие речевые ошибки допустила красавица? Перечислите их. Как надо было сказать, если бы она заботилась о своем языковом паспорте? Какую ошибку в речевом этикете допустила она, выбирая тему для вступления в разговор? Почему она показалась автору уродиной?**

Летом я жила в Мисхоре. На морском берегу невдалеке от меня расположилась обнаженная красавица. Глядя на нее с восхищением, я невольно повторяла стихи: «Все в ней гармония, все диво...». Каждая линия ее прекрасного тела была так благородна, что нельзя было не вспомнить античную статую. Через три дня красавица заговорила со мной... Слова ее были такие:

— Ну и взопрела я на этом пляжу!

Она сразу показалась мне уродиной.

(По К. Чуковскому)

**10. Прочитайте текст. Согласны ли вы с оценкой автора? Какую речевую ошибку допустила «дама»? Какое мнение о ней формируется, ориентируясь на ее языковой паспорт? Сформулируйте.**

**ДАМА С СОБАЧКОЙ**

Какая-то «дама с собачкой», одетая нарядно и со вкусом, хотела показать своим новым знакомым, какой у нее дрессированный пудель, и крикнула ему повелительно:

— Ляжь!

Одного этого «ляжь» оказалось достаточно, чтобы для меня обозначился низкий уровень ее духовной культуры, и в моих глазах она сразу утратила обаяние изящества, миловидности, молодости.

И я тут же подумал, что если бы чеховская «дама с собачкой» сказала при Дмитрии Гурове своему белому шпицу: «Ляжь!», Гуров конечно не мог бы влюбиться в нее и даже вряд ли бы начал с ней тот разговор, который привел их к сближению.

В этом «ляжь» отпечаток такой темной среды, что человек, претендующий на причастность к культуре, сразу обнаружит свое самозванство, едва только произнесет это слово.

(По К.Чуковскому)

# Практическая работа № 3

# «Дискуссия на тему (по выбору)»

**Дискуссия** – **это** **метод** группового активного социально-психологического обучения, основанный на общении или организационной коммуникации участников в процессе решения ими учебно-профессиональных задач. Любая **дискуссия** предполагает **обсуждение** какого-либо вопроса, темы или проблемы, в отношении которых уже существуют различные точки зрения или мнения присутствующих актуализируются непосредственно в **дискуссии**.

# Практическая работа № 4

# «Упражнения со скороговорками»

1. Интервьюер интервента интервьюировал.
2. Жили-были три китайца: Як, Як-цедрак, Як-цедрак-цедрак-цедрони.
Жили-были три китайки: Цыпа, Цыпа-дрыпа, Цыпа-дрыпа-дрымпампони.
Все они переженились: Як на Цыпе, Як-цедрак на Цыпе-дрыпе,
Як-цедрак-цедрак-цедрони на Цыпе-дрыпе-дрымпампони.
И у них родились дети. У Яка с Цыпой — Шах, у Яка-цедрака с Цыпой-дрыпой — Шах-шарах, у Яка-цедрака-цедрака-цедрони с Цыпой-дрыпой-дрымпампони — Шах-шарах-шарах-широни.
3. Расскажите про покупки! — Про какие про покупки?
Про покупки, про покупки, про покупочки свои.
4. Рыла свинья белорыла, тупорыла; полдвора рылом изрыла, вырыла, подрыла.
5. Скороговорун скороговорил скоровыговаривал,
Что всех скороговорок не перескороговоришь не перескоровыговариваешь,
Но, заскороговорившись, выскороговорил,
Что все скороговорки перескороговоришь, да не перескоровыговариваешь.
6. И прыгают скороговорки, как караси на сковородке.
7. Карл у Клары украл рекламу, а Клара у Карла украла бюджет.
8. У рекламы ухватов — швах с охватом, а прихватки и без охвата расхватали.
9. Мерчендайзеры соврали — сорван сэмплинг самоваров!
10. Ядро потребителей пиастров — пираты, а пиратов — пираньи.
11. Полосу про паласы заменили двумя полуполосами про пылесосы.
12. Невелик на ситиборде бодибилдера бицепс.
13. Скреативлен креатив не по-креативному, нужно перекреативить!
14. Брейншторм: гам, гром, ор ртов, пир рифм, вдруг — бум! Блеск!
15. Выборка по уборщицам на роллс-ройсах нерепрезентативна.
16. Пакет под попкорн.
17. Банкиров ребрендили-ребрендили-ребрендили, да не выребрендировали.
18. В Каннах львы только ленивым венки не вили.
19. В Кабардино-Балкарии валокордин из Болгарии.
20. Деидеологизировали-деидеологизировали, и додеидеологизировались.
21. Их пестициды не перепистицидят наши по своей пестицидности.
22. Кокосовары варят в скорококосоварках кокосовый сок.
23. Работники предприятие приватизировали-приватизировали, да не выприватизировали.
24. Сиреневенькая зубовыковыривательница.
25. Флюорографист флюорографировал флюорографистку.
26. Я — вертикультяп. Могу вертикультяпнуться, могу вывертикультяпнуться.
27. Стаффордширский терьер ретив, а черношерстный ризеншнауцер резв.
28. Это колониализм? — Нет, это не колониализм, а неоколониализм!
29. Волховал волхв в хлеву с волхвами.
30. Мы ели-ели ершей у ели. Их еле-еле у ели доели.
31. На дворе — трава, на траве — дрова. Не руби дрова на траве двора!
32. Наш голова вашего голову головой переголовил, перевыголовил.
33. Павел Павлушку пеленовал-пеленовал и распелёновывал.
34. Рапортовал, да не дорапортовал; дорапортовал, да зарапортовался.
35. Регулировщик лигуриец регулировал в Лигурии.
36. У нас во дворе-подворье погода размокропогодилась.
37. У Сени и Сани в сенях сом с усами.
38. У осы не усы, не усища, а усики.
39. Везет Сенька Саньку с Сонькой на санках. Санки скок, Сеньку с ног, Соньку в лоб, все — в сугроб.
40. Осип охрип, Архип осип.
41. Не хочет косой косить косой, говорит, коса коса.
42. Сачок зацепился за сучок.
43. По семеро в сани уселись сами.
44. Из кузова в кузов шла перегрузка арбузов. В грозу в грязи от груза арбузов развалился кузов.
45. Свиристель свиристит свирелью.
46. Две реки: Вазуза с Гжатью, Вазуза с Гжатью.
47. Шла Саша по шоссе и сосала сушку.
48. По шоссе Саша шел, саше на шоссе Саша нашел.
49. Цапля чахла, цапля сохла, цапля сдохла.
50. Чешуя у щучки, щетинка у чушки.
51. Шестнадцать шли мышей и шесть нашли грошей, а мыши, что поплоше, шумливо шарят гроши.
52. Шли сорок мышей и шесть нашли грошей, а мыши, что поплоше, нашли по два гроша.
53. Четверть четверика гороха без червоточинки.
54. Инцидент с интендантом.
55. Прецедент с претендентом.
56. Константин констатировал.
57. Расчувствовавшаяся Лукерья расчувствовала нерасчувствовавшегося Николку.
58. Ценит цеп косец по косовице.
59. Косарь Касьян косой косит косо. Не скосит косарь Касьян покоса.
60. У ежа — ежата, у ужа — ужата.
61. Жутко жуку жить на суку.
62. Два щенка щека к щеке щиплют щетку в уголке.
63. Течет речка, печет печка.
64. Щипцы да клещи — вот наши вещи.
65. Тщетно тщится щука ущемить леща.
66. Поезд мчится скрежеща: ж, ч, ш, щ, ж, ч, ш, щ.
67. Цыпленок цапли цепко цеплялся за цеп.
68. Даже шею, даже уши ты испачкал в черной туши. Становись скорей под душ. Смой с ушей под душем тушь. Смой и с шеи тушь под душем. После душа Вытрись суше. Шею суше, суше уши — и не пачкай больше уши.
69. Около колодца кольцо не найдется.
70. Жужжит жужелица, жужжит, да не кружится.

# Практическая работа № 5

# «Выразительное чтение заранее подготовленного текста»

**Выразительное** **чтение** — искусство воссоздания в живом слове чувств и мыслей, которыми насыщено **художественное** произведение, выражения личного отношения исполнителя к произведению.

# Практическая работа № 6

# «Краткое публичное выступление»

**Публичное выступление** — это общественное мероприятие, в котором оратор информирует аудиторию, побуждает или переубеждает ее в чем-то. Характерные особенности:

большое количество слушателей (как минимум группа);

явное преобладание монологических высказываний;

выстроенная структура речи;

наличие конкретной цели.

Многие убеждены: публичные выступления проводятся только политиками, культурными или общественными деятелями. Это мнение ошибочно, как и то, что подобные события обязательно сопровождаются видеосъемками или нашествием репортеров. В эту же категорию входят обычные родительские собрания, защита научных диссертаций, провозглашение тостов на свадьбах и подобные события.

Общение с публикой может быть спонтанным, но запланированные выступления практикуются чаще. В чем заключаются основные правила таких представлений?

# Практическая работа № 7, 9

# «Коллективный анализ выступлений »

***Метод опроса или интервью.***Учащиеся группы делятся на пары (выбор может осуществляться с помощью жребия: каждому участнику предлагается одна из карточек, на которой изображена часть рисунка, по другой части рисунка участник находит свою пару). В течение 5 минут пары обмениваются информацией по предлагаемому вопросу (например, анализ одного из этапов дела), затем каждая пара поочередно представляет полученную информацию всем. Причем каждый участник высказывает не свое мнение, а мнение своего собеседника.

Достоинствами данного метода мы считаем живой контакт, возможность индивидуализации вопросов, их варьирования, охват большого количества опрашиваемых и выявление массового мнения.

***Метод анкетирования.***При реализации данного метода мы используем анкеты различных типов: открытые (ответ формулирует опрашиваемый); полузакрытые (ответ можно выбрать из предлагаемых или сформулировать самому); закрытые (выбор одного из предлагаемых готовых ответов). Также анкеты с ответами «да», «нет» и ответами по балльной системе. Следует помнить, что вопрос необходимо ставить однозначно, ясно и четко. Нельзя задавать вопросы подсказывающего характера. Вопросы должны располагать к откровенности, быть взаимосвязанными и частично перекрывать друг друга.

***Метод «Круглый стол»***. При реализации данного метода важно научить участников коллективного анализа правилам обсуждения. Сначала вопросы обсуждаются в группах, а потом их представители высказывают общее мнение всему коллективу. Прежде выбирается тот, кто будет выступать перед всеми с общим мнением. Затем каждый по очереди высказывает свои суждения, а выступающий фиксирует их. Начать анализ нужно с положительного — отметить достижения, а потом остановиться на ошибках. После того как выступит представитель, другие участники могут при желании дополнить его, задать вопросы. ***Метод «Неоконченное высказывание».***Учащимся предлагается закончить следующие высказывания: «В проведенном мероприятии мне понравилось…», «Меня удивило, что…», «Мне не понравилось, что…», «Я узнал …», «В следующем деле я хотел бы изменить…» и т.п.

***Метод «Снежный ком».***Участники анализа садятся в круг. Первому предлагается высказать что-то хорошее об анализируемом мероприятии (одно предложение). Следующий участник повторяет сказанное предшествующим и добавляет свое предложение. Таким образом получается «снежный ком» из положительных моментов дела. Так же можно проанализировать и неудавшиеся стороны.

***Метод «Рефлексивная мишень».***На листе бумаги формата А-3 или формата ватманского листа рисуется мишень, которая делится на четыре (можно и больше, меньше) сектора. В каждом из секторов записываются параметры – аспекты рефлексии состоявшейся деятельности, взаимодействия. Например, сектор 1 – оценка содержания; сектор 2 – оценка формы, методов взаимодействия; сектор 3 – оценка деятельности педагога; сектор 4 – оценка своей деятельности (см. рисунок).

1. Содержание

4.Моя деятельность

2. Форма, методы

3.Деятельность педагога

Каждый участник педагогического взаимодействия маркером или фломастером четыре раза (по одному в каждый сектор) «стреляет» в мишень, делая отметку (ставит точку, плюс). Отметка (выстрел) соответствует его оценке результатов состоявшегося взаимодействия. Если участник очень низко оценивает результаты, отметка ставится им в «молоко» - или в поле «0» на мишени, если выше, то в поле «5». Если результаты оцениваются очень высоко, то отметка ставится в «яблочко» - в поле мишени «10». После того, как каждый участник взаимодействия «выстрелил» (поставил четыре отметки) в рефлексивную мишень, она вывешивается на общее обозрение и педагог организует комментарий учащимися полученного результата.

***Метод «Поменяемся местами».***Все участники садятся в круг. Учитель объясняет, как реализуется метод: участники быстро меняются местами, отвечая таким образом на вопросы и выражая свое отношение к каким либо предметам, фразам, событиям. Оптимальное количество вопросов – 10-15. В формулировки вопросов включаются оценочные суждения. Например, предлагается поменяться местами тем учащимся, кто:

- удовлетворен состоявшейся работой;

- неудовлетворен;

- кому трудно определить свое эмоциональное состояние;

- кто чему-либо научился;

- кто высоко оценивает содержание дела;

- кто доволен состоявшимся общением;

- кто работал творчески, а не по шаблону;

- кто устал;

- кто хотел бы продолжить обсуждение данной темы;

- кто считает, что время прошло не зря и т. д.

***Метод «Смена собеседника».***Участникам предлагается рассчитаться на первый-второй. Первые номера берут по стулу и садятся на них в круг, спиной друг к другу, - это внутренний круг. Вторые номера, взяв по стулу, садятся на них напротив каждого из участников – первых номеров, образовав внешний круг. Собеседникам (парам) предлагается назвать друг другу любой положительный и отрицательный момент прошедшего дела и обсудить их. Затем участники внешнего круга передвигаются на одного человека (на один стул) по часовой стрелке (собеседники меняются) и продолжают обсуждение. На общее обсуждение выносятся моменты, которые чаще других называли учащиеся.

***Метод «Групповой штурм».***Из числа участников создаются три творческие группы (примерно равной численности). Каждой группе предлагается сделать анализ одного из этапов (либо направления) проведенного дела. Группы в течение 5-10 минут работают над заданием, оформляя свое решение на листах бумаги с помощью маркеров (составляя схемы, рисунки, ассоциации). Далее каждая из творческих групп поочередно представляет результаты своей работы. Все рисунки, плакаты вывешиваются на доске для общего обозрения и анализа, чтобы каждый ученик мог высказать свое мнение.

***Метод «Четыре угла».***В ходе анализа дела каждому участнику предлагается ответить на вопросы, делая тот или иной выбор (предлагается 4 варианта ответа). После того, как с выбором определились, необходимо пройти в тот угол (тот цвет), который соответствует сделанному выбору. Если из предлагаемых выборов-ответов ни один не устраивает, следует пройти в центр аудитории. Когда все участники сделали выбор, они в создавшихся группах организуют обсуждение: каждый объясняет «своему углу» свой выбор. Обмен мнениями проводится очень быстро. Далее предлагается следующий вопрос и очередные 4 варианта ответа. Создаются новые группы, анализ продолжается. Оптимальное количество вопросов – 7-10.

Кроме вышеперечисленных методов анализа мероприятия мы предлагаем также использовать **следующие приемы**:

*«Ролевая маска»*(учащимся предлагается войти в роль и выступить уже не от своего имени, а от имени, например, завуча, классного руководителя).

*«Непрерывная эстафета мнений»*(учащиеся по цепочке высказываются об анализируемом деле).

*«Самостимулирование»*(учащиеся, разделенные на группы, готовят друг другу вопросы по итогам прошедшего дела, затем все обсуждается).

*«Импровизация на свободную тему»*(учащиеся выбирают этап мероприятия, вызвавший наибольший интерес, творчески развивают основные сюжет линии, переносят события в др. условия).

*«Импровизация на заданную тему»*(учащиеся свободно импровизируют на обозначенную тему, могут моделировать, конструировать, комментировать, делать зарисовки и пр., т.е. учащиеся поставлены в творческие условия – *«педмастерская»).*

*«Обнажение противоречий»*(это разграничение позиций учащихся, по тому или иному вопросу, возникшему в ходе проведения мероприятия, с последующим столкновением противоречивых суждений.

Педагогу в воспитательной работе необходимо использовать различные методы и приемы анализа проведенных мероприятий. Не менее важно решить вопрос о собственной позиции при анализе. Учитель может быть ведущим или рядовым участником, ненавязчиво направляя обсуждение, или помощником ведущего, которым станет кто-то из школьников. Когда идет обсуждение в группах, ему необходимо уделить внимание каждой группе, необходимо помочь детям занять правильную позицию при обсуждении итогов, чтобы школьники не навязывали своего мнения, не подавляли своих товарищей, а сотрудничали друг с другом. Педагог как участник обсуждения свою точку зрения высказывает в последнюю очередь, корректируя противоречивые мнения, акцентируя внимание на важных моментах, сглаживая, снимая конфликты, давая, с одной стороны, объективную оценку, а с другой — создавая оптимистический настрой на дальнейшую работу.

В заключение хочется отметить, что учить анализу, умению правильно оценить успех и поражение, наметить пути улучшения работы, видеть ступеней роста товарищей и коллектива - дело не из легких. Но это возможно. И одним из способов достижения этого является вовлечение наших учеников в анализ воспитательных мероприятий.

# Практическая работа № 8

# «Демонстрация публичных выступлений»

*Публичное выступление*представляет собой процесс передачи информации, основная цель которого - убедить слушателей в правильности тех или иных положений.

*Виды публичных выступлений  по цели:*

1) Информационное (дает новое представление о предмете речи).

2) Убеждающее (доказывает или опровергает какое-либо положение).

3) Протокольно-этикетное (соответствует стандартам и требованиям нормативных документов).

4) Агитационное (призывает к действию: к новому, к продолжению или прекращению прежнего).5)Развлекательное (потешает  и развлекает слушателей).

*Также различают виды публичной речи по форме:*

Доклад;

Сообщение;

Выступление;

Лекция;

Беседа

Выступление обычно строится по традиционной трехчастной композиции: вступление, основная часть, заключение. Данная композиция традиционна, аудитория ждет именно такой композиции. Именно такое построение выступления облегчает аудитории восприятие устного выступления.

*Аргументация публичного выступления:*

Аргументация – 1) искусство подбора веских подтверждений сказанному, искусство ведения дискуссии;

2) логическая операция, представляющая собой комбинирование суждений (умозаключений – элементов доказательства);

3) логико-коммуникативный процесс, направленный на обоснование позиции выступающего с целью последующего понимания этой позиции и принятия её другим человеком.

# Практическая работа № 10

# «Составление выступления»

**Как написать текст выступления:**

**1** **Хорошо изучите тему.** Работа над информативной или убедительной речью требует глубокого изучения вопроса! Такой подход позволит написать достоверный и убедительный текст. Ищите сведения и доводы в надежных источниках — книгах, научных журналах, газетных статьях и на правительственных сайтах.[[1]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-1)

* Если нужно написать речь для урока, то уточните количество и допустимые типы источников у своего учителя.

**2**[**Составьте план**](https://ru.wikihow.com/%D1%81%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D1%8C-%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD-%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B8)**с утверждениями и доводами.** Структурируйте свои идеи и находки в виде плана, чтобы заранее проверить полноту и последовательность информации. Как правило, речь включает введение, пять основных тезисов с подтверждающими доказательствами (статистика, цитаты, примеры, случаи из жизни) и заключение. Используйте пронумерованный или маркированный список.[[2]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-2)

* Если нужно написать информативную или убедительную речь, то используйте структуру в виде проблемы и решения. Сначала опишите суть проблемы и во второй части объясните, как ее можно решить.[[3]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-3)

**3** **Сообщите интересный факт, чтобы сразу привлечь внимание слушателей.** Первая фраза вашей речи может оказаться наиболее важной, так как в этот момент присутствующие решают, стоит ли вас слушать. В зависимости от темы и целей речи можно сообщить что-либо забавное, печальное, пугающее или шокирующее, чтобы заинтриговать слушателей.[[4]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-4)

* Например, если нужно написать мотивационную речь о похудении, то можно сказать: «Пять лет назад я не могла пройти и одного лестничного пролета, чтобы не остановиться для передышки».
* Если вы стремитесь убедить слушателей меньше использовать ископаемое топливо, то скажите: «Автомобили с двигателем внутреннего сгорания способствуют глобальному потеплению, которое грозит уничтожить нашу планету».

**4** **Свяжите тему с более широкой проблемой, чтобы сообщить дополнительные сведения.** Возможно, аудитория не поймет важности выбранной темы без ваших объяснений. Если тема покажется совсем несущественной, то слушатели не будут следить за речью. Старайтесь мыслить глобально, чтобы вписать свою тему в общую картину. Почему людям должно быть интересно?[[5]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-5)

* Например, если вы хотите увеличить финансирование исследований болезни Альцгеймера, то сообщите о распространенности болезни и влиянии на жизнь семей. Можно привести статистику и случай из жизни.

**5** **Рассматривайте тезисы в логическом порядке.** После знакомства с темой и контекстом сразу же переходите к тезисам. Четко высказывайте каждое утверждение и сообщайте вспомогательные сведения, факты, доказательства и статистику, чтобы объяснить каждый тезис. Следует исходить из расчета 1 абзац на один аспект.[[7]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-7)

* Например, если речь касается испытаний косметических средств на животных, сначала скажите о том, что это жестоко, затем объясните нецелесообразность и обсудите альтернативы.

**6** **Поднимайте новые темы и резюмируйте ранее рассмотренный материл.** Еще один способ помочь слушателям разобраться в тезисах — предложить беглый обзор на 1–2 предложения до перехода к новой теме и кратко подытожить материал в 1–2 предложениях после объяснения. Используйте для предварительного знакомства и резюме простые слова, которые помогут доступно изложить ваши идеи.[[8]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-8)

* Например, если вы хотите рассмотреть синдром отсроченной мышечной боли (также известный как крепатура), то сначала вкратце объясните суть понятия, затем углубитесь в детали и скажите, как оно соотносится с темой, а завершите эту часть речи кратким выводом по основному тезису.

**7** **Используйте переходы для упрощения восприятия.** Переходы улучшают плавность речи, а также помогают увидеть связь между тезисами. Переходы не всегда заметны, когда вы читаете и пишете тексты, но их отсутствие сразу бросается в глаза. Убедитесь, что вы использовали в речи разные переходы. Примеры:[[9]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-9)

* далее;
* затем;
* ранее;
* впоследствии;
* сначала;
* во-вторых;
* в настоящий момент;
* на следующей неделе.

**8** **Завершите речь призывом к действию.** По мере приближения к завершению слушатели должны быть увлечены темой и готовы предпринять меры. Мотивируйте людей узнать больше и принять участие в решении описанной проблемы словами о том, как они могут это сделать. Это хорошая возможность поделиться ресурсами и задать направление.[[10]](https://ru.wikihow.com/%D0%BD%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C-%D1%80%D0%B5%D1%87%D1%8C-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F#_note-10)

* Например, если вы описали влияние глобального потепления на численность белых медведей, то завершите речь рассказом о тех некоммерческих организациях, которые занимаются защитой окружающей среды и популяции белых медведей.
* Если вы поделились своей мотивирующей историей о похудении, то скажите, с чего следует начинать и какие полезные ресурсы использовать

# Список литературы

1. Стернин И. А. Практическая риторика: учебн. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Академия, 2003. – 272 с.
2. Риторика. Культура речи: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по пед. спец. – 2-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 272 с.
3. Риторика: Понятия и упражнения: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.В. Филиппов, Н.Н. Романова. – 2-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 160 с.
4. Большой фразеологический словарь русского языка. Значение. Употребление. Культурологический комментарий / Отв. ред. д-р филол. наук В.Н. Гелия. – М.: Русский язык, 2006. – 784 с.
5. В.С. Елистратов. Толковый словарь русского сленга. – М.: АСТ-ПРЕССА КНИГА, 2005. – 672 с.
6. Введенская Л. А. Культура речи. – Ростов н/Д.: Феникс, 2001. – 448 с.
7. Давайте говорить правильно! Новые и наиболее распространенные сокращения в современном русском языке: краткий словарь-справочник – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 160 с.
8. Давайте говорить правильно! Новые и наиболее распространенные финансовые термины в современном русском языке: краткий словарь-справочник / Г.Н. Скляровская, Е.Ю. Ваулина. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 208 с.
9. Давайте говорить правильно! Новые и наиболее распространенные экономические термины в современном русском языке: краткий словарь-справочник / Г.Н. Скляровская, Е.Ю. Ваулина. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 224 с.
10. Давайте говорить правильно! Трудности современного русского произношения и ударения: краткий словарь-справочник / Л.А. Вербицкая, Н.В. Богданова, Г.Н. Скляровская – 5-е изд., стер. - СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 160 с.
11. Иванова С. Ф. Искусство диалога или беседы о риторике. – Пермь: Западно-Уральский учебно- научный центр, 1992. – 200 с.
12. М.А. Надель-Чевинская, А.П. Червинская, Л.П. Червинская. Иностранные слова и сочетания с ними. Вопросы и задания по развитию речи для школ, гимназий, лицеев. Лингвопсихологический словарь-учебник. Часть 2. – г. Ростов-на-Дону: «Феникс», 1996. – 512 с.
13. Михайличенко Н. А. Риторика: учебн. пособие для учащихся гимназий, лицеев и школ гуманитарного профиля. – М.: Новая школа, 1994. – 96 с.
14. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы / С.Н. Борунова, В.Л. Воронцова, Н.А. Еськова; Под ред. Р.И. Аванесова. – 4-е изд., стер. – М.: Русский язык, 1988. – 704 с.
15. Популярный словарь русского языка. Толково-энциклопедический / А.П. Гуськова, В.Б. Сотин – М.: Русский язык. – Медиа, 2003. – 869 с.
16. Практическая риторика: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 272 с.
17. Словарь антонимов русского языка. Св. 3000 антонимических пар / Под ред. Л.А.Новикова. – 8-е изд., стереотип. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2006. – 592 с.
18. Словарь афоризмов русских писателей / А.В. Королькова, А.Г. Ломов, А.Н. Тихонов; под ред. Д-ра филол. наук, проф. А.Н. Тихонова. – М.: Русский язык – Медиа, 2004. – ХХ, 636 с.
19. Словарь русского языка: Ок. 57000 слов / под ред.чл.-корр. АН СССР Н.Ю.Швецовой. – 19-е изд., испр. – М.: Русский язык., 1987. – 750 с.
20. Собственные имена в русском языке: словарь ударений – Более 35000 словар. единиц. – М.: Издательство НЦЭНАС, 2001. – 376 с.
21. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений / Рос. академия наук. Институт русского языка им. В.В. Виноградова: 4-е изд., доп. – М.: Азбуковник, 1994. – 944 с.
22. Толковый словарь-справочник русского языка. – Мн.: Интерпресссервис; Книжный Дом, 2—3. – 544 с.
23. Школьный словарик антонимов и синонимов русского языка: 3-е издание / Авт. коллектив: И. Гуров, Е. Ладанникова, Н.Лобова: Оформление А.А. Громов. – СПб.: Издательский Дом А.Громова, М.: Вахрумка, 2002. – 256 с.
24. Школьный фразеологический словарь русского языка: Пособие для учащихся – 2-е изд., перераб. – М.: Просвещение, 1989. – 383 с.
25. Школьный фразеологический словарь. Значение и происхождение словосочетаний / Н.М. Шанский, В.И. Зимин, А.В. Филиппов – 2-е изд. – М.: Дрофа; Русский язык, 1997. – 268 с.

Рекомендуемые источники:

1. Воронцова Т.А. Риторика как публичная коммуникация. Учебное пособие. – Ижевск, 2009. – 133 с. (электронная версия)
2. Голованова И.И. Методика публичного выступления: Учебное пособие. – Казань: Центр инновационных технологий, 2009. – 110 с. (электронная версия)
3. Риторика и культура речи: краткий обучающий курс, 2016. – 28 с. (электронная версия)

Риторика и культура речи в современном обществе и образовании: сборник материалов Х Международной конференции по риторике / науч. ред.-сост. В.И. Аннушкин, В.Э. Морозов. – М. : Флинта : Наука, 2006. – 496 с. (электронная версия