**ОРГАНИЗАЦИИ ПОСЕЩЕНИЯ ТЕАТРА, КИНО, МУЗЕЯ, ЭКСКУРСИИ**

Большое значение в воспитательной работе с учащимися имеют совместные походы в театр, кино, на экскурсии, классные огоньки. Такие совместные встречи позволяют формировать мировоззрение учащихся, нравственную и этическую культуру, развивают интеллек­туальную сферу, влияют на формирование взглядов, вкусов, привычек человека, во многом определяют его отношение к жизни.

Однако неподготовленные и непродуманные классным руководите­лем внеклассные мероприятия могут стать безнравственными и даже вредными. Иногда наблюдаешь в школах проведение заседания клуба любителей музыки, на который детей заставляют идти, не спрашивая их, хотят ли они слушать музыку, и не готовя их к восприятию этого действа. Становится стыдно за взрослых, которые посадили в зал не­подготовленных детей и стыдно перед взрослыми, которые вынуждены выступать перед такой аудиторией. Ни о положительных эмоциях, ни о доброжелательной атмосфере речи нет - лишь глухое раздражение с обеих сторон.

Для того чтобы избежать негативных моментов в воспитании уча­щихся, классному руководителю необходимо выполнять следующие *требования:*

1. Такие мероприятия должны готовить учащихся к положительно­му восприятию будущего похода в театр или кино, на экскурсии.
2. Театральное и кинопредставление, тема экскурсии должна учи­тывать интересы учащихся, их вкусы, пристрастия.
3. Мероприятия должны:

* учитывать возрастные и индивидуальные особенности учащихся;
* быть связаны с учебными интересами учащихся;
* по завершении анализироваться, и мнение учащихся должно учитываться при организации последующих просмотров, походов в кино и экскурсий.

**Подготовительная работа перед посещением театра**

1. Изучение истории театров, их роли и влияния на судьбы людей.
2. Встречи с театральными деятелями, актерами.
3. Беседа «Театральное произведение и его автор».
4. Интерактивная игра «Театральный этикет».
5. Классный час «Актеры и роли».
6. «Театральная афиша» - игра-путешествие.
7. Анализ посещения театральной премьеры в классе.

**Тематика экскурсий**

1. Памятные места города, мимо которых мы проходим каждый
2. Если бы камни могли говорить...
3. Улицы, от названия которых становится теплей.
4. История храмов моего города.
5. Памятники старины и современности.
6. Люди, творившие историю.
7. Экономические гиганты моей страны.
8. Тайны природы и ее открытия.
9. Научные учреждения и их роль в жизни страны.
10. Музей приглашает в гости.
11. Сокровища театральных музеев.
12. Профессии наших родителей.
13. Мир растений моей земли.

**МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ ТУРИСТИЧЕСКОГО ПОХОДА**

Очень интересное и запоминающееся событие в жизни класса – поход! Но для того чтобы это событие стало действительно яркой, радостной вехой, нужно хорошо подготовить поход. Что нужно знать и что необходимо соблюдать для правильной организации?

Нормативным документом для учителя является Инструкция по организации и проведению туристических походов, экспедиций и эк­скурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами Российской Федерации (приложение № 1 к Приказу Министерства Образования РФ от 13.07.92 г. № 293).

Юридическим основанием для проведения похода является *приказ директора* школы, в текст которого закладываются формы, методы и сроки контроля при организации, проведении и подведении итогов похода, медицинский допуск участников, возложение ответственности за жизнь и здоровье детей на руководителя группы, определение места и времени сбора группы и сроков возвращения с маршрута. К прика­зу прилагается список туристской группы, заверенный медицинским работником школы. Оправданным будет указание в списке домашних адресов и контактных телефонов родителей участников группы.

Для профилактики безопасного проведения похода необходимо оформить *маршрутный лист,* который будет нужен при оформлении отчетности по пройденному маршруту. Маршрутный лист - это доку­мент группы на маршруте, дающий право льготного проезда на желез­нодорожном транспорте, может быть любой формы.

Примерная форма маршрутного листа

Выдан группе туристов класса школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_, в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, совершающей **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(способ передвижения) поход с \_\_\_\_\_\_\_\_ по маршруту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_ км.

Руководитель группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**График прохождения маршрута**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Участок маршрута** | **Пройденное расстояние, км** | **Способ передвижения** | **Отметки в пути** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого пройдено км | | | | |

Далее прилагается список группы (п/п, фамилия, имя, класс, до­машний адрес, виза (допуск) врача).

Инструктаж с участниками по правилам безопасности в походе проведен.

Руководитель похода (ф. И. О.)

Выписка из приказа по школе № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заверенная подписью директора школы и печатью.

В графе «Отметки в пути» возможны отметки пребывания на ж.-д. и автостанциях, в кассах которых ставят штампы в маршрутный лист, посещение музеев и др.

Согласно Инструкции по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) определяются обя­занности и права руководителя группы:

1. руководитель несет ответственность за жизнь, здоровье детей и безопасность проведения похода;
2. за нарушение инструкции руководитель несет дисциплинарную ответственность, если эти нарушения не влекут за собой другой ответ­ственности, предусмотренной действующим законодательством;
3. руководитель обязан подготовить маршрутные документы, орга­низовать всестороннюю подготовку участников, разработать маршрут, обеспечить безопасность участников. Для проведения инструктажа по правилам безопасного поведения можно воспользоваться примерной памяткой «Правила безопасности в туристическом походе».

Каждый участник похода обязан:

1. Строго выполнять всё распоряжения руководителя.
2. Быть внимательным во время движения - не выходить из строя, соблюдать правила уличного движения.
3. На привалах за территорию лагеря без разрешения руководителя не уходить.
4. В походе незнакомых ягод не есть, трав и кореньев в рот не брать, воду из колодцев, рек и водоемов без разрешения руководителя не пить.
5. В лесу соблюдать правила пожарной безопасности: не бросать горящие спички, не оставлять без присмотра костры, свечи и спички в палатках не зажигать.
6. Немедленно сообщать руководителю о замеченной опасности, о малейших признаках заболевания, утомления, о незначительных на первый взгляд травмах и потертостях.
7. Соблюдать правила безопасного обращения с огнем, острыми предметами.
8. Во время следования по железной дороге садиться в вагон и выходить из него только при полной остановке поезда, из окон не высовываться, в тамбурах не стоять, не выходить без разрешения из вагона.
9. Соблюдать правила личной гигиены.

10.Бережно относиться к окружающей природе, заботиться о сохранности ее.

Не менее серьезно нужно подойти к экипировке, обсудив с ребя­тами, как одеться, что взять с собой, какое снаряжение необходимо.

Обсуждение этих вопросов необходимо независимо от возраста участ­ников похода. Помните:

1. Вещи лучше переносить в рюкзаках или спортивных сумках, чтобы при движении руки были свободны.
2. Одежда и обувь - по сезону и погоде.
3. Важной деталью костюма в походе являются головные уборы, способные как летом защитить голову от перегрева солнцем, так и зимой от переохлаждения.
4. Во влажную погоду необходимо иметь полиэтиленовые плащи для защиты от дождя и уретановые коврики примерно 30x40 см, чтобы во время привала можно безопасно сесть даже на сырые и/или холод­ные бревна.
5. Чтобы предупредить простудные заболевания, во время при­валов, особенно в прохладную, ветреную погоду, долго не задерживаются и, чтобы не замерзнуть, надевают поверх походной одежды теплую куртку, которую по окончании привала убирают в рюкзак. Иногда бывает необходимой полная смена влажной от пота одежды на сухую.
6. Очень внимательно нужно следить за состоянием ног: появление даже небольших мозолей может вызвать большие неудобства при ходь­бе, поэтому ребята должны знать, что причинами этих неприятностей могут быть: тесная обувь, отсутствие войлочной стельки, завернув­шийся носок, посторонний предмет в обуви.

Руководителю группы обязательно нужно позаботиться об аптечке, в которой должны быть следующие средства; бинты и вата стерильные, жгут, лейкопластырь обычный и бактерицидный, раствор перекиси водорода, спиртовой раствор йода, марганцовокислый калий, наша­тырный спирт, левомицетин, сульфадиметоксин, анальгин, крем от ожогов, мазь ихтиоловая.

Необходимо продумать порядок следования на маршруте: идти удобнее строем, в колонну по одному, направляющий - впереди строя, замыкающий — в конце, четко оговорить способы сигнализации для сообщения между руководителем и его помощниками в начале и конце строя.

И в конце разговора о туристских походах небольшой совет: при­влеките родителей к организации и проведению похода, в этом случае ваши усилий окупятся сторицей - результатом будет дружный кол­лектив на многие годы. Попробуйте создать туристскую «Летопись класса», в которой кроме фотографий, рисунков ребят, их отзывов о походе будет описание маршрутов, собранный краеведческий ма­териал.

Собираясь в поход, не жалейте времени на подготовку: чем тща­тельнее подготовка, тем меньше неприятных неожиданностей. Убе­дите ребят в необходимой обязательности выполнения правил безопасного поведения.

В каждом городе есть большое количество различных музеев. Где ребята могут познакомиться с различными экспонатами. Можно сделать ленту из фотографий.

« Прошлое и настоящее»

Виды разной посуды и элементы быта…

Парты сегодня и в прошлом веке… Школьные принадлежности…

Животные нашего края…



Интересные сочинения после посещения музея. И конечно фото на память…