**Планирование работы группы продленного дня**

Важным условием эффективности деятельности воспитателя группы продленного дня является планирование.

У воспитателя группы продленного дня должны быть два плана работы: календарно-тематический и ежедневный.

Календарно-тематическое планирование - это своеобразная цепочка последовательных действий участников планирования с указанием возможного результата. Оно является аналитическим инструментом, который позволяет по итогам учебного года выявить слабые и сильные стороны работы с детьми, внести коррективы в образовательный процесс. Календарно-тематический план работы ГПД составляется на год и учебную четверть с выделением каждой учебной недели. Он должен быть согласован с годовым планом работы школы.

**1. Требования к календарно-тематическому плану работы ГПД:**

• соответствие основной образовательной программе начального общего образования образовательного учреждения;

• соответствие концепции и программе развития школы;

• проработка информационно-аналитической части плана;

• системность планирования;

• гибкость планирования;

• целесообразность, преемственность, диагностичность, контролируемость целей и задач;

• реальность (достижимость) прогнозируемых целей, задач, действий;

• следование целесообразной логике действий;

• учет возрастных особенностей детей;

• учет индивидуальных особенностей членов педагогического коллектива.

**2. Примерное содержание календарно-тематического планирования:**

• анализ работы ГПД за прошедший год;

• краткая характеристика группы (отдельных учащихся): по составу, по успеваемости, по уровню воспитанности, по уровню развития;

• цели и задачи на новый учебный год;

• основные направления деятельности;

• индивидуальная работа с учащимися;

• работа с родителями младших школьников.

**3. Примерная форма календарно-тематического плана работы воспитателя ГПД на учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | Основная тема периода |   | Виды деятельности |
| Месяц | Неделя | Познавательная | Физкуль-турно- оздорови- тельная | Ценност- но-ори- ентиро- ванная | Трудовая | Творческая | Коммуникативная, коллективно- творческая |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**4. Правила для составления недельного расписания занятий:**

• ежедневно в группе продленного дня проводятся два занятия - на свежем воздухе и в помещении;

• занятия школьных кружков, секций планируются на то время, когда проводятся внеклассные обшеразвиваюшие занятия в группе;

• общешкольные мероприятия проводятся в промежутке между прогулкой и самоподготовкой;

• расписание общеразвивающих внеклассных занятий группы утверждается руководителем общеобразовательного учреждения;

• расписание должно быть стабильным.

**5. Ежедневная деятельность воспитателя ГПД**

На основе календарно-тематического планирования составляется ежедневный план работы ГПД. Он должен быть сформирован с учетом требований санитарных и административных норм, должен перекликаться с работой учителей в текущий период, и может корректироваться в зависимости от внешних факторов, например погодных условий или количества детей в группе.

В ежедневном плане работы конкретизируются все режимные моменты с указанием цели и содержания планируемых мероприятий. В нем следует дать краткую схему проведения занятий и их содержание. Целесообразно продумать и отразить в плане формы, методы и приемы индивидуальной работы с детьми в каждый режимный момент их пребывания в группе, перечислить методические пособия, технические средства, которые будут использованы в работе с воспитанниками.

При планировании необходимо уделить особое внимание работе с воспитанниками, имеющими проблемы в обучении и воспитании. Нужно определить, кому и какая помощь будет оказана во время самоподготовки и после нее, какой дополнительный материал будет предложен детям в свободное от выполнения учебных заданий время и т. п.

Важно, чтобы дни проведения физкультурно-оздоровительных занятий в ГПД не совпадали с днями проведения уроков физической культуры, занятия в творческих кружках — с днями проведения уроков труда и музыки, запланированные экскурсии — с экскурсиями с классом и т. п.

Ежедневные планы могут сопровождаться приложением сценариев мероприятий, комплексами упражнений, описаниями игр из картотеки.

**Примерная форма ежедневного плана работы ГПД**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Режимные моменты, время их проведения | Дополнительные задачи | Содержание работы | Индивидуальная работа с детьми | Работа с родителями | Примечания |
|   |   |   |   |   |   |